

Fecha: 06 de febrero de 2015

Temas tratados:			Responsable
1. Como antecedente, con fecha 27 de noviembre de 2014, asistimos a la capacitación de rendición de cuentas 2014 convocado por la SNAP y el CPCCS, un representante de las áreas de Planificación, Administrativo Financiero y Comunicación, en dicho curso se explicó cómo se debe desarrollar el proceso de rendición de cuentas, conceptos generales, responsabilidades y compromisos. Entre ellos el primero es conformar un equipo responsable del proceso y la creación del link donde se debe cargar la información.			Equipo rendición de cuentas
2. Se ha recibido la matriz con la información de compras públicas.			Coordinación General Administrativa Financiera: Evelin Aguilar
3. Se solicitó a las EOD's información de las contrapartes responsables del proceso de rendición de cuentas, mediante memorando Nro. MCYP-CGP-14-1225-M.			Coordinación General de Planificación: Valeria Ramos Nancy Uriarte
4. Se remitió la metodología de Rendición de cuentas a las EOD's, para desarrollo del proceso de rendición de cuentas 2014, mediante memorando Nro. MCYP-CGP-14-1232-M.			Coordinación General de Planificación: Marcelo Alemán Valeria Ramos Nancy Uriarte
5. Hasta la presente fecha se ha realizado la recopilación de los formularios de rendición de cuentas 2014, presentaciones en powerpoint y listado de invitados de las 31 EOD's, mismo que fue solicitado mediante memorando Nro. MCYP-CGP-15-052-M y MCYP-CGP-15-058-M.			Coordinación General de Planificación: Marcelo Alemán Valeria Ramos Nancy Uriarte
6. Logística eventos de rendición de Cuentas Nacionales.			Dirección de Comunicación: Verónica Arellano
7. Cronograma eventos de rendición de cuentas 2014:			Coordinación General de Planificación: Marcelo Alemán
Provincia	Lugar	Fecha evento de rendición de cuentas 2014	
Guayaquil	MAAC - Av. Malecón Simón Bolívar y Calle Loja	Jueves, 19 de febrero de 2015	
Orquesta Sinfónica Nacional del	Rincón la Ronda restaurante - Belo horizonte E8-45 y Diego de Almagro.	viernes, 20 de febrero de 2015	
Loja	Teatro Bolívar - Bernardo Valdiviezo Y Rocafuerte	lunes, 23 de febrero de 2015	
Orquesta Sinfónica de Cuenca	Museo Pumapungo - calle Larga y Huayna - Capac	lunes, 23 de febrero de 2015	
Galápagos	Gobernación del Galápagos San Cristóbal Av. Charles Darwin y Manuel Cobo	lunes, 23 de febrero 2015	
Compañía Nacional de Danza	Auditorio Museo Nacional - Av. Patria y 6 de diciembre.	jueves, 26 de febrero de 2015	
Archivo Nacional	Auditorio Archivo Nacional - Av. 10 de Agosto N 11- 539 y Sta. Prisca	jueves, 26 de febrero de 2016	
Orquesta Sinfónica de Guayaquil	Teatro Centro Cívico-Av. Quito entre Venezuela y El Oro.	lunes, 2 de marzo de 2015	
Quito	Casa de la Cultura Ecuatoriana - Av. 12 de Octubre N555 y Av. Patria	jueves, 12 de marzo de 2015	
Acuerdos y Compromisos			Responsables
1. Coordinar la logística con las direcciones provinciales donde se desarrollará los eventos de rendición de cuentas nacionales. 2. Coordinar la instalación de los stands informativos al ingreso de los eventos. 3. Coordinar la participación del Circo Social y artistas. 4. Video de rendición de cuentas para grabar en CD's 5. Realizar las invitaciones digitales y subir en la página web del Ministerio y demás redes sociales. 6. Crear link de rendición de cuentas donde conste:  <b>Líder proceso de rendición de cuentas 2014:</b> Marcelo Alemán  <b>Equipo del proceso de rendición de cuentas 2014 responsables por área:</b>  <b>Coordinación General de Planificación:</b> Valeria Ramos Nancy Uriarte  <b>Coordinación General Administrativa Financiera:</b> Evelin Aguilar  <b>Dirección de Comunicación:</b> Verónica Arellano			Dirección de Comunicación: Verónica Arellano
7. Una vez habilitado el link de rendición de cuentas y haber cargado el listado del equipo, se necesita crear un link al interior para cargar los formularios de rendición de cuentas de las EOD's y de la planta central.			
1. Confirmación cronograma eventos de rendición de cuentas: fecha, hora y lugar.			Coordinación General de Planificación: Marcelo Alemán
1. Remitir la información de los formularios de rendición de Cuentas a la Dirección de Comunicación.			Coordinación General de Planificación: Nancy Uriarte
1. Facilitar y coordinar la gestión de solicitud y aprobación del presupuesto para la Dirección de Comunicación para la realización del evento de rendición de cuentas en Quito.			Coordinación General Administrativa Financiera: Evelin Aguilar
Asistentes:			
Marcelo Alemán		Coordinación General de Planificación	
Valeria Ramos		Coordinación General de Planificación	
Nancy Uriarte		Coordinación General de Planificación	
Evelin Aguilar		Coordinación General Administrativa Financiera	
Verónica Arellano		Dirección de Comunicación	